

Hoe maak ik een dagschema met Picto Selector?

1. Open Picto Selector
2. Maak een nieuw pictoblad aan
 - Klik op "BESTAND"
 - Klik op "NIEUW PICTOBLAD"
 - Stel het pictoblad in op het gewenste aantal vakken (vb 2x3)
 - Typ de naam van de dag als titel
 - Klik op "DRUK TITEL AF"
3. Vul het schema met pictogrammen of foto's
 - Klik op "TOON PICTO'S"
 - Typ de gewenste naam in het zoekvak of zoek de pictogrammen per categorie
 - Sleep het pictogram of de foto naar het pictoblad
 - Klik op het kruisje om het zoekvenster te sluiten

Heb je nog geen foto's ingevoerd in het programma, volg dan de stappen hieronder om een foto in het weekschema te gebruiken

 - Klik met de RECHTERmuisknop op de lege plaats
 - Klik op "INVOEGEN FOTO PICTO"
 - Klik op "OPEN FOTO"
 - Klik op de gewenste foto
 - Klik op "OPENEN"
 - Selecteer het gewenste gedeelte van de foto
 - Typ een naam in het titelvak
 - Klik op "OK"
4. Wijzig eventueel de namen van de ingevoegde afbeeldingen
 - Klik met de RECHTERmuisknop op de afbeelding
 - Klik op "EIGENSCHAPPEN"
 - Pas de naam in het titelvak aan
 - Klik op "OK"
5. Druk het dagschema af
 - Klik op "DRUK PICTONAMEN AF"
 - Klik op "PICTO BLAD"
 - Klik op "AFDRUKKEN"
6. Bundel eventueel meerdere dagschema's om een weekschema te maken.

